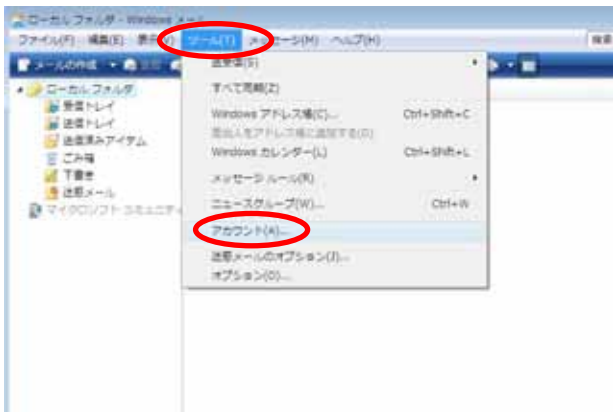


Windows メール 新規設定方法

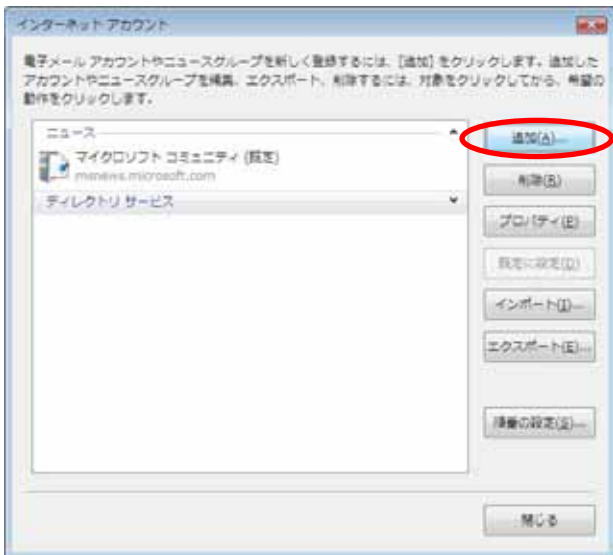


Windows メールを起動します。



アイコンをダブルクリックすると起動します

起動したら、メニュー項目の「ツール(T)」から「アカウント(A)」を選択してクリックします。



「インターネットアカウント」ウィンドウが表示されます。

右上の「追加(A)」をクリックします。



「アカウントの種類を選択」ウィンドウが表示されます。

「電子メールアカウント」を選択して、「次へ(N)」をクリックします。

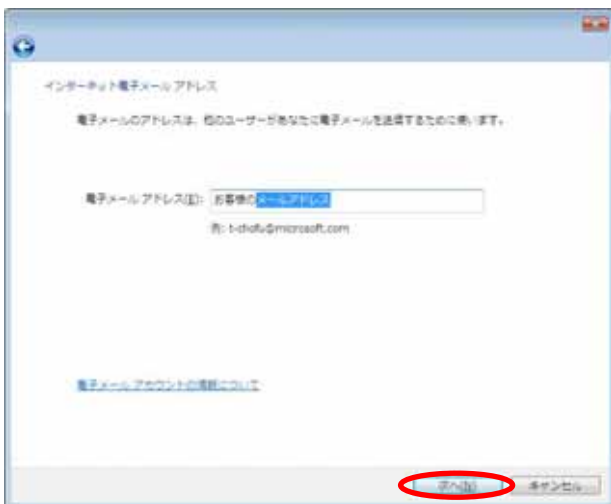


「名前」ウィンドウが表示されます。

表示名(D)に、お客様のお名前を入力してください。日本語(漢字、ひらがな、カタカナ)でも結構です。

この項目は、お客様がメールを送信した際に相手に対して表示される、お客様の部分になります。

入力したら「次へ(N)」をクリックします。



「インターネット電子メールアドレス」が表示されます。

電子メールアドレス(E)に、お客様のメールアドレスを入力してください。

aikis 基本契約に含まれるアドレス

「aikis 会員結果通知書」に記載されています。

追加メールアドレス

「追加メールアドレス結果通知書」に記載されています。

入力したら「次へ(N)」をクリックします。



「電子メールサーバーのセットアップ」ウィンドウが表示されます。

受信メールサーバーの種類(S)は「POP3」を選択してください。

受信メール(POP3 または IMAP)サーバ(I):

通常メールアドレスの場合

mb.aikis.or.jp

ウイルスチェック付メールアドレスの場合

vm.aikis.or.jp

送信メール(SMTP)サーバ名(O):

通常メールアドレスの場合

mb.aikis.or.jp

ウイルスチェック月メールアドレスの場合

vm.aikis.or.jp

それぞれのサーバ名を入力したら、「次へ(N)」をクリックします。



「インターネットメールログオン」ウィンドウが表示されます。

アカウント名(A)に「aikis 会員結果通知書」に記載の ID を入力します。

追加メールの場合は「追加メール結果通知書」に記載のメールアカウントを入力してください。

パスワード(P)に「aikis 会員結果通知書」の初期パスワードを入力します。

追加メールの場合は「追加メール結果通知書」に記載のメールパスワードを入力してください。

セキュリティ機能により、入力した文字ではなく「*」マークが表示されます。

入力したら「次へ(N)」をクリックします。



設定完了

「完了」ボタンをクリックします。

以上で設定は終了です。